

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе


Н.И. Архипова
(подпись)

« _____ » _____ 20 г

ПОЛОЖЕНИЕ

О кафедре социокультурных практик и коммуникаций факультета культурологии

1. Общие положения

1.1. Кафедра социокультурных практик и коммуникаций (далее – кафедра СПиК) является учебно-научным структурным подразделением факультета культурологии РГГУ. Образована в соответствии с приказом РГГУ от 20.04.2018 № 01-208/осн.

1.2. Кафедра СПиК в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минобрнауки России, другим действующим законодательством, а также Уставом РГГУ, настоящим Положением, локальными нормативными актами РГГУ, решениями ученого совета РГГУ, приказами и распоряжениями РГГУ, являющимися обязательными для исполнения.

1.3. Кафедра СПиК находится в прямом подчинении декана факультета культурологии.

1.4. Кафедрой СПиК возглавляет заведующий кафедрой, который назначается и освобождается от занимаемой должности ректором РГГУ.

На должность заведующего кафедрой ученым советом РГГУ избирается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры СПиК, не менее 5 лет.

1.5. В период отсутствия заведующего кафедрой (командировка, отпуск, болезнь и пр.) или невозможности исполнения им должностных обязанностей, его полномочия в полном объеме осуществляет лицо из профессорско-преподавательского состава, утвержденное приказом ректора РГГУ.

1.6. Состав и численность работников структурного подразделения определяются штатным расписанием РГГУ, утверждаемым ректором РГГУ.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью деятельности кафедры СПиК является подготовка специалистов в области социокультурных практик и коммуникаций в соответствии с государственными образовательными стандартами (и федеральными государственными образовательными

стандартами) ВПО и учебными планами, подготовка научных кадров по профильным специальностям / направлениям подготовки для научной и педагогической деятельности, а также удовлетворения потребностей органов управления культурой.

2.2. Главной задачей кафедры СПиК являются организация и осуществление на качественном уровне учебно-воспитательной работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации, обладающих глубокими теоретическими и прикладными знаниями и компетенциями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; воспитательной работы среди студентов, преподавателей, сотрудников; научных исследований по профилю кафедры, подготовка и переподготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

2.3. К основным задачам относятся:

- учебно-методическое обеспечение учебного процесса,
- научно-исследовательская работа,
- становление и расширение связей с научно-исследовательскими институтами и учебными заведениями по профилю работы кафедры.

3. Функции

3.1 Кафедра СПиК образована для реализации следующих видов деятельности:

- участие в разработке на основе утвержденных государственных образовательных стандартов (и федеральных государственных образовательных стандартов) ВПО образовательных программ, учебных планов специальностей / направлений подготовки и программ дисциплин, отражающих последние достижения отечественной и зарубежной науки и культуры и перспективы их развития, учитывающих потребности российского общества, особенности подготовки специалистов и междисциплинарные связи, способствующих повышению значимости профессиональных и специальных дисциплин в теоретической и практической подготовке культурологов;

- осуществление комплексного методического обеспечения учебных дисциплин кафедры: разработка учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, подготовка учебников и пособий, предусматривающих использование наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рациональное сочетание методических приемов, эффективное использование современной учебной техники и оборудования;

- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания: активизации практических, семинарских и самостоятельных занятий как эффективных форм закрепления знаний, развития необходимых умений и навыков, творческих способностей студентов;

- проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации, курсовых экзаменов и зачетов, анализ их итогов.

- организация научно-исследовательской работы студентов, руководство курсовыми работами и дипломным проектированием;

- организация и проведение практической подготовки (организация и проведение всех видов практики) по всем профилям / направленностям направления «Культурология»;

- изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей; оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;

- проведение научных исследований по важнейшим теоретическим и социально-культурным проблемам по профилю кафедры, проблемам педагогики высшей школы в тесной связи с задачами повышения качества подготовки специалистов;

- обсуждение законченных научно-исследовательских работ и рекомендация к их опубликованию, участие во внедрении результатов исследований в практику;

- рассмотрение диссертаций, представляемых к защите членами кафедры и аспирантами или, по поручению руководства факультета или университета, другими соискателями;
- в подготовке специалистов развитие сотрудничества с учреждениями и организациями, направленное на овладение студентами профессиональными навыками и приобретение опыта организаторской деятельности;
- привлечение к педагогической деятельности ведущих ученых;
- осуществление в установленном порядке сотрудничества с кафедрами зарубежных вузов по учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работе, а также с зарубежными научно-исследовательскими организациями по профилю кафедры.

4. Структура и штатная численность

4.1. Состав, структуру и штатную численность кафедры СПиК, а также изменения к ним утверждает ректор РГГУ исходя из объема и характера учебной нагрузки, объема и характера научных исследований, иных причин, условий и особенностей деятельности кафедры СПиК по представлению заведующего кафедрой.

4.2. Кафедра СПиК не имеет в своем составе структурных подразделений.

4.3. В составе кафедры СПиК предусматриваются должности профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

К должностям профессорско-преподавательским состава относятся: должности заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

4.4. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава проводится по трудовому договору. Заключение трудового договора предшествует конкурсному отбору, проводимый в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами РГГУ.

4.5. Учебная нагрузка для профессорско-преподавательского состава устанавливается ректором РГГУ.

4.6. Содержание и регламентацию работы работников кафедры СПиК определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателя, графики работы преподавателя, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса и иные документы РГГУ.

5. Права и обязанности

5.1. Кафедра СПиК для решения поставленных задач имеет право:

- согласовывать содержание учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий;
- согласовывать и утверждать индивидуальные планы работы заведующих кафедрами и преподавателей факультета;
- контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых со студентами факультета;
- допускать студентов к экзаменационной сессии и итоговой государственной аттестации;
- контролировать выполнение обучающимися Правил внутреннего распорядка обучающихся РГГУ;

- представлять обучающихся за успехи в учебе и активное участие в НИРС к различным формам морального и (или) материального поощрения, вносить предложения о наложении взыскания на обучающихся;
- устанавливать отдельным обучающимся индивидуальные графики обучения;
- контролировать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;
- в установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации РГГУ;
- запрашивать и получать от структурных подразделений РГГУ сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности кафедры СПиК;
- создавать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию деятельности кафедры СПиК, привлекать для участия в них работников РГГУ;
- Кафедра СПиК вправе вносить предложения о перемещении работников подразделения, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину.

5.2. Работники кафедры СПиК обязаны:

- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять должностные обязанности, индивидуальные планы работы, поручения заведующего кафедрой;
- участвовать в общих мероприятиях кафедры СПиК.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций структурного подразделения несет заведующий кафедрой.

6.2. На заведующего кафедрой возлагается персональная ответственность за:

- несвоевременное и ненадлежащее выполнение всех закрепленных за кафедрой СПиК задач, функций и обязанностей;
- несоблюдение Правил внутреннего трудового распорядка РГГУ;
- подбор, расстановку и деятельность работников подразделения;
- необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства РГГУ информацией о работе кафедры СПиК;
- неисполнение или некачественное исполнение кафедрой СПиК поручений руководства РГГУ.

6.3. Ответственность работников кафедры СПиК устанавливается должностными инструкциями.

7. Взаимодействия с другими структурными подразделениями

7.1. Кафедра СПиК взаимодействует с учебными, научными и иными структурными подразделениями РГГУ, исходя из поставленных задач, в пределах своих полномочий,

7.2. Кафедра СПиК взаимодействует с ученым советом РГГУ по всем вопросам учебно-научной, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

8. Контроль и проверка исполнения


8.1. Контроль за деятельностью кафедры СПиК осуществляет декан факультета культурологии.

9. Прекращение деятельности

9.1. Кафедра СПиК ликвидируется приказом РГГУ или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

10. Визы согласования:

Начальник
Административно-правового управления

 И.А. Коссов

Начальник Управления кадров

 Н.Н. Толстых

Начальник Управления делами

 И.Л. Артамонова

Начальник
Планово-экономического отдела

 Е.В. Уколова

Декан факультета культурологии

 Г.И. Зверева

зав. кафедрой социокультурных практик
и коммуникаций

 Н.С. Галушина