



## ПОЛОЖЕНИЕ

о

кафедре истории России средневековья и  
нового времени исторического факультета

### 1. Общие положения

1.1. Кафедра истории России средневековья и нового времени (далее – кафедра ИРСи НВ) является учебно-научным подразделением исторического факультета Историко-архивного института РГГУ. В соответствии с приказом РГГУ от 18.06.2013 № 6 на базе кафедры истории России нового времени и кафедры истории России средневековья и раннего нового времени факультета архивного дела ИАИ образована кафедра истории России средневековья и нового времени факультета архивного дела ИАИ. С 01.09.2020 г. приказом ректора от 20.04.2020 г. № 01-207/осн кафедра вошла в структуру исторического факультета ИАИ, созданного на основании решения ученого совета РГГУ от 14.04.2020 протоколом № 4.

1.2. Кафедра ИРСиНВ в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минобрнауки России, другим действующим законодательством, а также Уставом РГГУ, настоящим Положением, локальными нормативными актами РГГУ, решениями ученого совета РГГУ, приказами и распоряжениями РГГУ, являющимися обязательными для исполнения.

1.3. Кафедра ИРСиНВ находится в прямом подчинении декана исторического факультета ИАИ РГГУ.

1.4. Кафедру ИРСиНВ возглавляет заведующий кафедрой, который назначается и освобождается от занимаемой должности ректором РГГУ.

На должность заведующего кафедрой ученым советом РГГУ избирается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры ИРСиНВ, не менее 5 лет.

1.5. В период отсутствия заведующего кафедрой (командировка, отпуск, болезнь и пр.) или невозможности исполнения им должностных обязанностей, его полномочия в полном объеме осуществляет штатный работник кафедры, назначаемый в установленном порядке приказом ректора РГГУ.

1.6. Состав и численность работников структурного подразделения определяются штатным расписанием РГГУ, утверждаемым ректором РГГУ.

## 2. Основные цели и задачи

2.1. Целью деятельности кафедры ИРСиНВ является обеспечение в процессе интеграции образования, науки высокого качества учебного процесса по закрепленным за кафедрой историческим дисциплинам соответствующего цикла образовательных программ

2.2. Главной задачей кафедры ИРСиНВ являются организация и осуществление на качественном уровне учебно-воспитательной работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации, обладающих глубокими теоретическими и прикладными знаниями и компетенциями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; воспитательной работы среди студентов, преподавателей, сотрудников; научных исследований по профилю кафедры, подготовка и переподготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

2.3. К основным задачам относятся:

- организация и осуществление учебно-воспитательного процесса и его методическое обеспечение по дисциплинам кафедры.
- соблюдение специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
- подготовка квалифицированных специалистов через систему подготовки для работы в определенной области профессиональной деятельности и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- поддержка и развитие научно-педагогических школ по профилю кафедры

## 3. Функции

3.1 Кафедра ИРСиНВ образована для реализации следующих видов деятельности: учебно-методической и научной.

3.1.1. В области учебно-методической деятельности на кафедру ИРСиНВ возлагаются:

- Участие в разработке действующих на основе федеральных государственных образовательных стандартов, учебных планов по направлениям подготовки, отражающих последние достижения отечественной и зарубежной науки и перспективы из развития российской гуманитарной сферы, особенности подготовки бакалавров и магистров в исторической науке.
- Разработка учебных программ по учебным дисциплинам кафедры ИРСиНВ.
- Проведение по всем формам обучения (дневное, очно-заочное, заочное в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) лекций, практических, семинарских и лабораторных занятий на высоком научном, методическом и организационном уровне.
- Руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами, а также самостоятельной работой обучающихся в учебное и внеаудиторное время.
- Участие в проведении и защите выпускных квалификационных работ и государственных экзаменов.
- Разработка и осуществление мероприятий по внедрению в учебный процесс новых информационных и коммуникационных технологий обучения.
- Разработка индивидуальных планов учебной и методической работы преподавателей кафедры и контроль за их выполнением.

- Изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей.
- Подготовка учебников, учебных и методических пособий, а также составление заключений на учебники, учебные пособия и другие учебно-методические материалы.
- Участие в деятельности ИАИ и РГГУ по оказанию дополнительных образовательных услуг.
- Систематический контроль за качеством проведения занятий преподавателями кафедры.

3.1.2. В сфере научной деятельности кафедры ИРСиНВ осуществляет:

- Проведение научных исследований в рамках научных направлений кафедры и систематическое подведение итогов научно-исследовательской работы в виде отчетов.
- Руководство научно-исследовательской работы студентов, магистрантов и аспирантов.
- Организацию и участие в конференциях, симпозиумах, семинарах по профилю кафедры ИРСиНВ.
- Рассмотрение диссертаций, представляемых к защите членами кафедры и аспирантами или по поручению руководства института или декана факультета, другими соискателями в установленном порядке.
- Подготовку и переподготовку научно-педагогических кадров.
- Участие в подготовке программ и приеме кандидатских экзаменов.
- Осуществление сотрудничества с кафедрами различных вузов, в том числе зарубежных, в области учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы.

#### **4. Структура и штатная численность**

4.1. Состав, структуру и штатную численность кафедры ИРСиНВ, а также изменения к ним утверждает ректор РГГУ исходя из объема и характера учебной нагрузки, объема и характера научных исследований, иных причин, условий и особенностей деятельности ИРСиНВ, по представлению заведующего кафедрой.

4.2. Положения о кафедре ИРСиНВ, утверждаются ректором РГГУ или курирующим проректором.

4.3. Кафедрой ИРСиНВ, предусматриваются должности профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

К должностям профессорско-преподавательским составом относятся: должности заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя.

4.4. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава проводится по трудовому договору. Заключение трудового договора предшествует конкурсному отбору, проводимый в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами РГГУ.

4.5. Учебная нагрузка осуществляется Учебно-методическим управлением по согласованию с деканом факультета. На основании предложений по штатному расписанию кафедры Управление бухгалтерского учета, экономики и финансов и Управление кадров представляет ее на утверждение ректору.

4.6. Содержание и регламентацию работы работников кафедры ИРСиНВ, определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы

преподавателя, графики работы преподавателя, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса и иные документы РГГУ.

## 5. Права и обязанности

5.1. Кафедра ИРСиНВ для решения поставленных задач имеет право:

- согласовывать содержание учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий;
- согласовывать и утверждать индивидуальные планы работы заведующих кафедрами и преподавателей кафедры;
- контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых со студентами кафедры;
- допускать студентов к экзаменационной сессии и итоговой государственной аттестации;
- оценивать знания студентов в пределах установленных локальными нормативными актами РГГУ требований;
- контролировать выполнение обучающимися Правил внутреннего распорядка обучающихся РГГУ;
- представлять обучающихся за успехи в учебе и активное участие в НИРС к различным формам морального и (или) материального поощрения, вносить предложения о наложении взыскания на обучающихся;
- выносить предложения ученому совету ИАИ об установлении отдельным обучающимся индивидуальные графики обучения;
- контролировать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;
- в установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации РГГУ;
- запрашивать и получать от структурных подразделений РГГУ сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности кафедры ИРСиНВ;
- создавать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию деятельности кафедры ИРСиНВ, привлекать для участия в них работников РГГУ;
- кафедра ИРСиНВ вправе вносить предложения о перемещении работников подразделения, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину;
- внедрять новые формы обучения, способствующие повышению квалификации качества учебного процесса;
- взаимодействовать со структурными подразделениями РГГУ по вопросам, относящимся к компетенции кафедры и вытекающим из функций, которые перечислены в настоящем Положении.

5.2. Работники кафедры ИРСи НВ обязаны:

- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять должностные обязанности, индивидуальные планы работы, поручения заведующего кафедрой;
- участвовать в общих мероприятиях кафедры ИРСи НВ

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций структурного подразделения несет заведующий кафедрой.

6.2. Персональная ответственность за:

- несвоевременное и ненадлежащее выполнение всех закрепленных за кафедрой ИРСиНВ задач, функций и обязанностей;
- несоблюдение Правил внутреннего трудового распорядка РГГУ;
- подбор, расстановку и деятельность работников подразделения;
- необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства РГГУ информацией о работе кафедры ИРСиНВ;
- неисполнение или некачественное исполнение кафедрой ИРСиНВ поручений руководства РГГУ.

6.3. Ответственность работников кафедры ИРСиНВ устанавливается должностными инструкциями.

## **7. Взаимодействия с другими структурными подразделениями**

7.1. Взаимодействует с учебными, научными и иными структурными подразделениями РГГУ, исходя из поставленных задач, в пределах своих полномочий.

7.2. Кафедра ИРСиНВ взаимодействует с ученым советом РГГУ по всем вопросам учебно-научной, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

## **8. Контроль и проверка исполнения**

8.1. Контроль за деятельностью кафедры ИРСиНВ осуществляет проректор, который в соответствии с приказом РГГУ руководит и координирует работу данной кафедры ИРСиНВ.

## **9. Прекращение деятельности**

9.1. Кафедра ИРСиНВ ликвидируется приказом ректора РГГУ на основании решения ученого совета РГГУ или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.