

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный
гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор – проректор по
научной работе

О.В. Павленко

« 01 » 09 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об

учебно-научном Центре
типологии и семиотики фольклора РГГУ

от « 01 » 09 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Учебно-научный Центр типологии и семиотики фольклора (далее – ЦТСФ) является учебно-научным структурным подразделением РГГУ Образован по решению ученого совета РГГУ от 21.10.2003 г., протокол № 10 и в соответствии с приказом РГГУ № 01-05-123/осн от 23.12.2003.

1.2. ЦТСФ в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства науки и высшего образования РФ, другим действующим законодательством, относящимся к деятельности Центра, Уставом РГГУ, настоящим Положением, локальными нормативными актами РГГУ, решениями ученого совета РГГУ, приказами и распоряжениями РГГУ, являющимися обязательными для исполнения.

1.3. ЦТСФ находится в прямом подчинении первого проректора – проректора по научной работе РГГУ.

1.4. ЦТСФ возглавляет директор, который назначается и освобождается от занимаемой должности ректором РГГУ.

1.5. На должность директора ученым советом РГГУ избирается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности ЦТСФ, не менее 5 лет.

1.6. В период отсутствия директора (командировка, отпуск, болезнь и пр.) или невозможности исполнения им должностных обязанностей, его полномочия в полном объеме осуществляет заместитель директора. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа РГГУ.

1.7. Состав и численность работников структурного подразделения определяются штатным расписанием РГГУ, утверждаемым ректором РГГУ.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью деятельности ЦТСФ является создание условий для осуществления совместной научной и научно-образовательной деятельности молодых ученых, аспирантов и студентов в области фольклористики.

2.2. Главной задачей ЦТСФ являются организация и осуществление на качественном уровне учебно-воспитательной работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации, обладающих глубокими теоретическими и прикладными знаниями и компетенциями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; воспитательной работы среди студентов, преподавателей, сотрудников; научных исследований по профилю кафедры, подготовка и переподготовка научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

2.3. К основным задачам относятся:

- активное внедрение результатов научных исследований Центра в учебный процесс;
- научная разработка проблем гуманитарного знания;
- разработка и использование современных технологий образования на основе активного использования отечественного и зарубежного опыта;
- осуществление инновационной деятельности в научной и образовательной сферах.

3. Функции

3.1. ЦТСФ образован для реализации следующих видов деятельности:

- организация и проведение теоретических и прикладных исследований в области фольклористики;
- участие в разработке учебных планов образовательных программ разного уровня в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- обеспечение учебного процесса профессорско-преподавательскими кадрами на основании штатного расписания;
- создание учебно-методических комплексов по дисциплинам, преподаваемым сотрудниками центра;
- обеспечение учебного процесса учебной и учебно-методической литературой по тематике, разрабатываемой в центре;
- подготовка и издание научной и справочно-информационной литературы; разработка научных проектов и программ, сочетающих научно-исследовательскую работу с учебным процессом;
- создание в процессе научно-исследовательской работы информационных баз данных, используемых в учебном процессе;
- организация и проведение практической подготовки учащихся;
- организация и проведение школ, конференций и круглых столов по тематике и результатам научно-исследовательской работы центра;
- создание постоянно действующих научных семинаров;
- участие в работе государственной аттестационной комиссии;
- повышение квалификации профессорско-преподавательского состава центра.

4. Структура и штатная численность

4.1. Состав, структуру и штатную численность ЦТСФ, а также изменения к ним утверждает ректор РГГУ исходя из объема и характера учебной нагрузки, объема и характера научных исследований, иных причин, условий и особенностей деятельности ЦТСФ по представлению директора.

4.2. Положение о ЦТСФ утверждается ректором РГГУ или курирующим проректором.

4.3. В ЦТСФ предусматриваются должности профессорско-преподавательские, научные, административно-управленческие и учебно-вспомогательные.

4.5. Замещение должностей профессорско-преподавательского и научного состава проводится по трудовому договору. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор, проводимый в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами РГГУ.

4.6. Учебная нагрузка для профессорско-преподавательского состава устанавливается приказом ректора РГГУ.

4.7. Содержание и регламентацию работы работников ЦТСФ определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателя, графики работы преподавателя, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса и иные документы РГГУ.

5. Права и обязанности

5.1. ЦТСФ для решения поставленных задач имеет право:

- согласовывать содержание учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий;
- согласовывать и утверждать индивидуальные планы работы преподавателей ЦТСФ;
- контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых с учащимися ЦТСФ;
- допускать учащихся к экзаменационной сессии и итоговой государственной аттестации;
- контролировать выполнение учащимися Правил внутреннего распорядка обучающихся РГГУ;
- представлять учащихся за успехи в учебе и активное участие в НИРС к различным формам морального и (или) материального поощрения, вносить предложения о наложении взыскания на учащихся;
- устанавливать отдельным учащимся индивидуальные графики обучения;
- контролировать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;
- в установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации РГГУ;
- запрашивать и получать от структурных подразделений РГГУ сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности ЦТСФ;
- созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию деятельности ЦТСФ, привлекать для участия в них работников РГГУ;
- ЦТСФ вправе вносить предложения о перемещении работников подразделения, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину.

5.2. Работники ЦТСФ обязаны:

- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять должностные обязанности, индивидуальные планы работы, поручения директора;
- участвовать в общих мероприятиях ЦТСФ.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций структурного подразделения несет директор.

6.2. Персональная ответственность за:

- несвоевременное и ненадлежащее выполнение всех закрепленных за ЦТСФ задач, функций и обязанностей;
- несоблюдение Правил внутреннего трудового распорядка РГГУ;
- подбор, расстановку и деятельность работников подразделения;
- необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства РГГУ информацией о работе ЦТСФ;
- неисполнение или некачественное исполнение ЦТСФ поручений руководства РГГУ.

6.3. Ответственность работников ЦТСФ устанавливается должностными инструкциями.

7. Взаимодействия с другими структурными подразделениями

7.1. ЦТСФ взаимодействует с учебными, научными и иными структурными подразделениями РГГУ, исходя из поставленных задач, в пределах своих полномочий,

7.2. ЦТСФ взаимодействует с ученым советом РГГУ по всем вопросам учебно-научной, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава


8. Контроль и проверка исполнения


8.1. Контроль за деятельностью ЦТСФ осуществляет проректор, который в соответствии с приказом РГГУ руководит и координирует работу данного подразделения: Первый проректор — проректор по научной работе О.В. Павленко.


9. Прекращение деятельности


9.1. ЦТСФ ликвидируется приказом ректора РГГУ или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

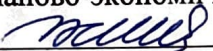
Визы согласования


Первый проректор — проректор по научной работе

_____ О.В. Павленко

Начальник Административно-правового управления

_____ М.А. Коссов

Начальник Управления кадров

_____ Н.Н. Толстых

Начальник Управления делами

_____ И.Л. Артамонова

Начальник
Планово-экономического отдела

_____ Е.В. Уколова

Директор ЦТСФ

_____ О.Б. Христофорова